**XXX工程部农民工工资管理制度**

1. 为了切实加强农民工工资清欠工作的领导，按常态化建立农民工工资管理制度，建立工资支付监控网络，成立总承包分管领导为组长，项目经理为副组长，劳资员、施工员、质量员、安全员、资料员为成员的处理农民工工资应急预案领导小组，如发生农民工工资纠纷或上访，预案领导小组要积极应对，妥善处理，不能推诿、回避和激化矛盾。
2. 建筑工地现场应设立维权信息告示牌。告示牌应有项目基本信息、法律规定、举报投诉渠道等。
3. 施工单位与农民工签订劳动合同。劳动合同文本规范，符合相关法律规定，双方签字盖章，手续齐全。
4. 施工单位应建立在职职工名册。职工名册信息完整，内容真实。
5. 安装实名制系统并及时考勤，考勤包括刷脸信息上传的系统考勤和配套的书面考勤，考勤记录规范完整。书面考勤表要有民工、班组长、劳资员、项目经理本人签字，不能代签。
6. 施工单位要以项目名称设立农民工工资专用账户并绑定职工工资卡。由总承包单位或其全资的劳务公司代发农民工工资，确保按月足额发放。
7. 项目部要建立民工工资表，工资发放均要有民工、班组长、项目经理、公司领导等本人签字，不能代签。

（以上内容装贴上墙）